

**Microsec zrt.**

# **Minősített tanúsítványok igénylésének és használatbavételének bemutatása sportszervezetek részére**



**Változáskövetés**

<b>Kiadás</b>	<b>Hatályba lépés kelte</b>	<b>Változás/Megjegyzés</b>
<b>3.0</b>	2025.01.14.	Publikus 3. változat

## Tartalom

1.	Tanúsítvány igénylés elindítás a TAO felületén.....	4
2.	Tanúsítványigénylés benyújtása a Microsec felületén.....	5
2.1	Tanúsítványigénylés visszaigazolása .....	8
2.2	Videóazonosítás (e-Szignó applikációban) .....	8
2.3	Szolgáltatáshoz kapcsolódó dokumentumok elfogadása (e-Szignó Fiók).....	8
2.4	Személyes azonosítás (ha nem történt videóazonosítás).....	9
3.	Aktiválás .....	10
3.1	Szükséges szoftverek .....	10
3.2	Információs és aktiváló adatlap letöltése az e-Szignó Fiókból .....	10
3.2.1	Belépés az e-Szignó Fiókba .....	10
3.2.2	Aktiváló adatlap letöltése.....	10
4.	Aktiválás .....	10
4.1	Videós bemutató.....	10
4.2	e-Szignó mobilalkalmazás letöltése .....	10
4.3	A QR-kód leolvasása .....	11
4.4	Beállítások .....	11
5.	További információ.....	11
5.1	Segítségre van szüksége? .....	11
5.2	Egy másik mobil eszközön (is) alá kíván írni? .....	11

## Bevezető

A Microsec zrt. e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató jelen dokumentumban tájékoztatást ad a minősített távoli kulcsmenedzsment szolgáltatással (MTKSZ) nyújtott aláíró csomagok igényléséhez és a szolgáltatás használatba vételéhez.

A tanúsítvány kibocsátása jogszabályi okból a tanúsítvány tulajdonosa (Alany) személyazonosításához kötött, ennek több módja is lehetséges, jelen dokumentum a [videótechnológiás azonosítást](#) mutatja be. Továbbá a Microsec a megyeszékhelyeken előre meghirdetett időpontokban [személyes azonosítást](#) is végez, így e módon is eleget lehet tenni a tanúsítvány kibocsátáshoz szükséges előírásnak.

A videóazonosításnak előfeltétele a tanúsítványigénylés előzetes benyújtása, a Microsec rendezvényeken való személyes azonosításon való részvételnek nem.

## 1. Tanúsítvány igénylés elindítás a TAO felületén

A [weboldalon](#) KAÜ azonosítással történő belépést követően el lehet indítani a tanúsítványigénylést.

### Tanúsítványok kezelése

Ezen a felületen az alábbi táblázatban megtekintheti tanúsítványigénylése(i) állapotát, illetve új tanúsítványigénylési kérelmet is benyújthat a „Tanúsítványigénylés” gombra kattintva.

Minősített tanúsítványok igénylésével és kezelésével kapcsolatos tájékoztatót a következő linkre kattintva tudják megnyitni: [Microsec igénylés tájékoztató](#)

Tanúsítványigényléssel kapcsolatos kérdésével forduljon a Microsec zrt-hez: <https://e-szigno.hu/kapcsolat>

Az ügyfélkapus azonosítás során azonosított személyhez nem került még tárolásra a Microsec zrt. Minősített Távoli Kulcsmenedzsment Szolgáltatásához (MTKSZ) tartozó felhasználónév (OID). Adatkezelési és biztonsági okokból az MTKSZ felhasználónévhez (OID) tartozó MTKSZ jelszót a rendszer adatbázisában tárolni nincs lehetőség, azt minden egyes aláírási folyamatnál szükséges beírni, maximum a böngésző jelszókezelőjében tudják tárolni!

Tanúsítványigénylés

- i. Az adatok a KAÜ azonosításnak köszönhetően előtöltésre kerülnek.
- ii. El kell fogadni a lap alján a nyilatkozatokat.
- iii. Rá kell kattintani a „Microsec MTKSZ tanúsítványigénylési folyamat elindítása” gombra.

## Tanúsítványigénylés (microsec)

Ezen az oldalon elindíthatja az aláíró tanúsítványára vonatkozó igénylését. Az itt igényelt tanúsítvány ügyvezető Minősített Távolsi Kulcsmenedzsment Szolgáltatás (MTKSZ) keretében kerül kibocsátásra. A tanúsítványt a Microsec zrt. e-Szigno Hitelesítés Szolgáltató bocsátja ki és végzi el az ehhez szükséges ellenőrzési lépéseket. A tanúsítványigénylés benyújtását követően a Microsec zrt. felveszi Önmel e-mail útján a kapcsolatot.

A tanúsítvány használatához okostelefon (Android, iOS utolsó 3 főverzió) szükséges, egyszerre több aktívált készüléke is lehet.

Az alábbi, TAO rendszerben automatikusan előálló adatok előtöltésre kerülnek a Microsec zrt. tanúsítványigénylési adatlapjára, melyre a „Microsec MTKSZ tanúsítványigénylési folyamat elindítása” gombra kattintás után kerül átirányításra. A tanúsítványigényléshez szükséges további adatok megadása és az igénylés benyújtása a Microsec zrt. felületén történik.

**A tanúsítványban szereplő tanúsítvány tulajdonosának (Igénylő) adatai**

Viselt vezetéknev:   
 Viselt keresztnév:   
 Születési név:   
 Anyja neve:   
 Születési hely:   
 Születési idő:

**Előfizető adatai**

Előfizető neve:

Adószám típusa:

Adószám:

Ország:

Írányítószám:  Település:

Cím:

Szervezeti adatok betöltése

Tudomásul veszem, hogy a Microsec zrt. által kibocsátott minősített tanúsítvány nem kizárólag ahhoz a szervezethez kötődik, melynek felületén a tanúsítványigénylés megtörténik, hanem személyes tanúsítvány.  
 Tudomásul veszem, hogy a Microsec zrt. tanúsítványigénylési folyamatánál a tanúsítvány leendő tulajdonosának adatai kerültek megadásra.  
 Tudomásul veszem, hogy a Microsec zrt. tanúsítványigénylési folyamatához az alábbiakban megadott adatok csak a tanúsítvány igénylőlap adatainak előtöltését szolgálják, a tanúsítványigénylési folyamatot a következő lépésben a Microsec zrt. oldalán kell véglegesíteni, és ott további adatok kerülhetnek bekérésre ahhoz, hogy a tanúsítványigénylés beadható legyen.  
 Tudomásul veszem, hogy a TAO EKR felületén a tanúsítványigénylési folyamatról csak a státusz kerül megjelenítésre, kezelése a Microsec zrt. rendszereiben történik.  
 Hozzájárulok, hogy a megadott adataim továbbításra kerüljenek a Microsec zrt. felé tanúsítványkibocsátás céljából.

**Microsec MTKSZ tanúsítványigénylési folyamat elindítása**

## 2. Tanúsítványigénylés benyújtása a Microsec felületén

A „Microsec MTKSZ tanúsítványigénylési folyamat elindítása” gombra kattintást követően a felhasználó átirányításra kerül a Microsec felületére, ahol folytathatja és benyújthatja a tanúsítvány igénylését. Ehhez az alábbi lépések megtétele szükséges:

### 1. E-mail cím ellenőrzés

A Bizalmi Szolgáltató jogszabályi kötelezettsége miatt ellenőrzi az Alany e-mail cím feletti kontrollját, úgy, hogy a megadott címre küld egy 4 számjegyű kódot, amit vissza kell írni az oldalon.

## E-mail cím ellenőrzés

Az igénylési folyamat első lépéseként a tanúsítványba kerülő e-mail címet ellenőrizzük.

1. Kérjük, adja meg a tanúsítványba kerülő e-mail címét.
2. A megadott címre e-mailt küldünk önnek.
3. A levélben található ellenőrző kód megadásával folytathatja a tanúsítványigénylést.

Felhívjuk figyelmét, hogy az itt megadott e-mail cím lesz a fő kommunikációs csatorna. Ha már rendelkezik Microsec Ügyfélter fiókkal, kérjük, az ott használt e-mail címét adja meg.

A tanúsítványba kerülő e-mail cím

**Kérem az ellenőrző levelet**

Nagyvállalati környezetben a leadott igénylés könnyebb beazonosítása érdekében beírhat egy tetszőleges adatot. (Pl. az igénylést beküldő e-mail címét, egyedi azonosítót stb.) Az itt megadott információ a megerősítő e-mail törzsszövegében jelenik meg.

2. Személyes **e-Szignó fiók** automatikus létrehozása (jelszó megadásával)
3. **Csomag és kiegészítő szolgáltatások ellenőrzése**

Megrendelni kívánt csomag

- e-Szignó minősített bronz aláíró csomag - minősített távoli kulcsmenedzsmment szolgáltatással
- e-Szignó minősített ezüst aláíró csomag - minősített távoli kulcsmenedzsmment szolgáltatással
- e-Szignó minősített arany aláíró csomag - minősített Távoli Kulcsmenedzsmment Szolgáltatással
- e-Szignó minősített platina aláíró csomag - minősített távoli kulcsmenedzsmment szolgáltatással

## 4. Személyazonosítás módjának kiválasztása

Videóazonosítás vagy, ha inkább a megyeszékhelyekre szervezett azonosítási eseményen venne részt, akkor a "Személyes azonosítás" opciót lehet választani.

- Személyes azonosítás (i)
- Személyazonosítás közjegyző előtt (várható közjegyzői díj 4200 Ft + áfa)
- Azonosítás minősített elektronikus aláírással (díjmentes)
- Videóazonosítás (díjmentes)

## 5. Személyes adatok ellenőrzése

A személyazonosító okmányban szereplő pontos adatok (videóazonosításhoz a személyi igazolvány az elsődlegesen ajánlott okmány).

## Az igénylő azonosító adatai

Családnév	<input type="text"/>	
Utónév	<input type="text"/>	
Név	<input type="text"/>	
Születéskori név	<input type="text"/>	
Anyja neve	<input type="text"/>	
Születési hely	<input type="text"/>	
Születési idő	<input type="text" value="év"/> <input type="text" value="január"/> <input type="text" value="1"/>	
Személyazonosító okmány		
Személyazonosító okmány típusa	Személyazonosító igazolvány	
Személyazonosító okmány száma	<input type="text"/>	
Személyazonosító okmányt kibocsátó ország	Magyarország	

## 6. Az Alany cégképviselési jogosultságának megadása (önálló/együttes/nem képviselő)

Előfizető képviseletének módja	<input type="radio"/> Az igénylő az előfizető képviseletére nem jogosult <input type="radio"/> Az igénylő az előfizető bejegyzett, együttes képviselője <input type="radio"/> Az igénylő az előfizető bejegyzett, önálló képviselője (vagy az előfizető magánszemély)
--------------------------------	---

## 7. Elérhetőségek megadása

### Az igénylő elérhetősége

Telefonszám	<input type="text"/>
Kérjük, érvényes, SMS fogadására képes telefonszámát rögzítse, mert a tanúsítványával kapcsolatos ügyintézés során szükség lesz rá.	
E-mail cím értesítésre	<input type="text"/>

## 8. Előfizetői adatok megadása

### Előfizető adatai

Előfizető neve	<input type="text"/>	
Adószám típusa	Magyar adószám	
Adószám	<input type="text"/>	
Céggjegyzékszám típusa	Magyar céggjegyzékszám	
Céggjegyzékszám	<input type="text"/>	
Számlázási cím:		
Irányítószám	<input type="text"/>	
Helység	<input type="text"/>	
Utca és házszám	<input type="text"/>	
E-Számla kézbesítési e-mail cím	<input type="text"/>	
	<input type="checkbox"/> Elektronikus számla helyett papíralapú számla kibocsátását kérem, amelynek díja számlánként 450 Ft +ÁFA (bruttó 571,5 Ft).	
Értesítési e-mail cím	<input type="text"/>	

## 9. Tanúsítványba kerülő adatok megadása

### Tanúsítványba kerülő adatok

Tanúsítványban szereplő név	<input type="text"/>	
Tanúsítványban szereplő vezetéknev	<input type="text"/>	Maximum 64 karakter
Tanúsítványban szereplő utónév	<input type="text"/>	Maximum 64 karakter
E-mail cím	<input type="text"/>	
Szervezet neve	<input type="text"/>	Maximum 64 karakter
Ország	<input type="text" value="Magyarország (HU)"/>	

## 10. Nyilatkozatok elfogadása

<b>Összes nyilatkozat elfogadása</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Adatok helyessége	<input checked="" type="checkbox"/>	Igazolom, hogy a tanúsítványigénylés során megadott adatok helyesek és a valóságnak megfelelnek. Nyilatkozatom kiterjed az igénylésben megadott más személyek (Igy az Előfizető) adatainak helyességére is.
Általános Szerződési Feltételek, Szolgáltatási Szabályzat elfogadása	<input checked="" type="checkbox"/>	Elfogadom az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató általam igényelt tanúsítvánnyal kapcsolatos <a href="#">általános szerződési feltételeit</a> és <a href="#">szolgáltatási szabályzatait</a> . Vállalom a szolgáltatással kapcsolatos díjak megfizetését az e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató honlapján található árlista szerint. Amennyiben Előfizetőt adtam meg az igénylés során, nyilatkozom, hogy a szolgáltatással kapcsolatos díjak megfizetését az Előfizető vállalja, és jogosult vagyok a képviselőtében erre irányuló nyilatkozatot tenni.
Hozzájárulás adatkezeléshez	<input checked="" type="checkbox"/>	Hozzájárulok, hogy a Microsec zrt. mint adatkezelő a tanúsítványigénylés során megadott adataimat a tanúsítvány kibocsátása és gondozása céljából kezelje. Az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezeléshez kapcsolódó jogaimról a Microsec zrt. <a href="#">Adatkezelési Tájékoztatója</a> útján megfelelően tájékoztatott. Az Adatkezelési Tájékoztatót tanúsítványigénylésem leadása előtt megismertem. Amennyiben Ügyvédi Kamarai jogosult vagyok, hozzájárulok, hogy a Microsec zrt. értesítse a területileg illetékes ügyvédi kamarát a tanúsítványom kibocsátásának tényéről, és átadja a kamara részére a tanúsítványomban szereplő adatokat.
Hozzájárulás tanúsítvány tanúsítványtárban történő közzétételéhez	<input checked="" type="checkbox"/>	Annak érdekében, hogy harmadik felek ellenőrizni tudják a tanúsítványom érvényességét hozzájárulok, hogy a Microsec zrt. a tanúsítványomat <a href="#">online elérhető tanúsítványtárban</a> közzétegye.

## 11. Tanúsítványigénylés beküldése

### 2.1 Tanúsítványigénylés visszaigazolása

Az igénylés beérkezésének tényéről megerősítő e-mail érkezik az Alany e-mail címére.



**A Bizalmi Szolgáltatótól (Microsec) érkező e-mailek feladója:**

e-Szignó Hitelesítés Szolgáltató [info@e-szigno.hu](mailto:info@e-szigno.hu)

### 2.2 Videóazonosítás (e-Szignó applikációban)



Az igénylés beküldését követően akár azonnal elvégezhető a videóazonosítás (ügyintéző közreműködése nélkül), vagy később az Alany személyes e-Szignó Fiókjából egy QR-kód leolvasásával. A videóazonosítás az e-Szignó mobilalkalmazásban történik, melyet majd az aláíró szolgáltatáshoz is használni fog az Alany. A videóazonosítás lefolytatása ügyintézői közreműködés nélkül történik, vagyis időpont-egyeztetés nélkül, bármikor elvégezhető.

A videóazonosítással kapcsolatos technikai információk [itt](#) olvashatóak.

### 2.3 Szolgáltatáshoz kapcsolódó dokumentumok elfogadása (e-Szignó Fiók)

A szerződéses dokumentumok e-Szignó Fiókba történő kihelyezéséről a Microsec e-mail értesítést küld. A felület részletesen tájékoztatja az Alanyt a teendőkről.





### Tisztelt MINTA MIHÁLY!

Tájékoztatjuk, hogy tanúsítvány igénylésének feldolgozását megkezdtük.

A szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentumokat előkészítettük és elérhetővé tettük a **Microsec Ügyféltérben**. Kérjük, [lépjön be](#).

A **Microsec Ügyféltérbe** belépve az **„Igénylések”** menüpontban megismerheti a szolgáltatáshoz kapcsolódó dokumentumokat. A papírmentes ügyintézéshez kérjük, fogadja el a dokumentumokat és tegye meg az oldalon a szükséges nyilatkozatokat, illetve amennyiben szükséges, tölts fel a kért dokumentum(oka)t.

Amennyiben kérdése lenne, forduljon [ügyfélszolgálatunkhoz](#).

Üdvözlettel:

**Microsec zrt., e-Szigó Hitelesítés Szolgáltató**  
1033 Budapest, Angel Sanz Briz út 13.  
[+36 1 505 4444](tel:+3615054444) | [info@e-szigno.hu](mailto:info@e-szigno.hu) | [e-szigno.hu](http://e-szigno.hu)

Ez az e-mail (és adott esetben csatolmánya) bizalmas információkat tartalmaz és kizárólag a fent megnevezett címzettnek szól. Amennyiben ön nem a fent megnevezett címzett vagy egyébként tévesen kapta meg ezt a levelet, kérjük azonnal értesítsen bennünket válaszelevél küldése útján, majd semmisítse meg a levél teljes tartalmát (beleértve az esetleges melléklete(ke)t is)! Felhívjuk a figyelmét, hogy amennyiben nem ön a levelünk címzettje, nem jogosult rendelkezni a levélben foglalt információkkal, így különösen nem jogosult azokat másolni, továbbítani vagy nyilvánosságra hozni.

## A dokumentumok elfogadása és visszaküldése a tanúsítványkibocsátás előfeltétele!

### Ügyféltér

Dokumentumok

Szolgáltatások

Időbélyegzés

Számlák

Igénylések

Forgalmi adatok

- Szolgáltatási szerződés (Előfizető képviselője/képviselői) által minősített elektronikus aláírással ellátva az e-Szigó Fiókba feltöltve vagy papír alapon történő benyújtás esetén aláírási címpéldány másolat(oka)t mellékelve (csoportos igénylés esetén nem releváns)
- Szolgáltatási szerződés Alanyra vonatkozó melléklete (Alany részéről e-Szigó Fiókban történő elfogadás)
- Tanúsítványkérelem (Alany részéről e-Szigó Fiókban történő elfogadás)

#### Tanúsítványkérelem elfogadása

- Elfogadom az e-Szigó Hitelesítés Szolgáltató által a számomra igényelt tanúsítvánnyal kapcsolatban kiállított Tanúsítványkérelmet, amelyet az e-Szigó Hitelesítés Szolgáltató rendelkezésemre bocsátott.

#### Alanyra vonatkozó melléklet elfogadása

- Elfogadom az e-Szigó Hitelesítés Szolgáltató által a számomra igényelt tanúsítvánnyal kapcsolatban kiállított Szolgáltatási szerződés alanyra vonatkozó melléklete nevű dokumentumot, amelyet az e-Szigó Hitelesítés Szolgáltató rendelkezésemre bocsátott.

Dokumentumok elfogadása és az igénylés véglegesítése

A dokumentumok elutasítása és elállás az igényléstől

Kép 2. – Dokumentumok elfogadása és az igénylés véglegesítése

## 2.4 Személyes azonosítás (ha nem történt videóazonosítás)

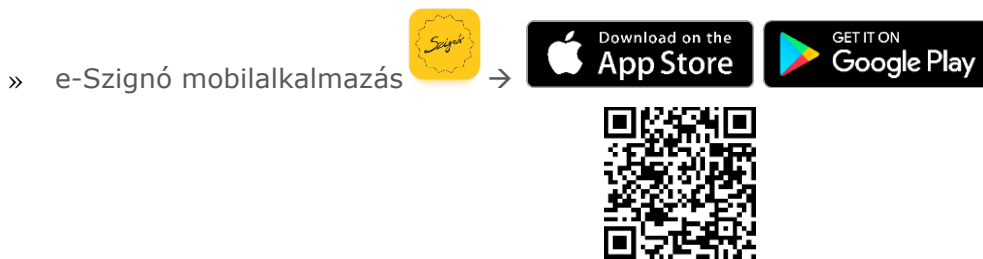
Amennyiben az igénylési folyamat során az Alany videóazonosítás helyett személyes azonosítást választott, úgy a megyeszékhelyeken előre meghirdetett időpontban lesz erre lehetőség, illetve a

Microsec budapesti ügyfélszolgálati irodájában. A személyes azonosításon érvényes személyazonosító okmányára lesz szükség (személyi igazolvány vagy vezetői engedély), ugyanarra, melyet az igénylés során megad(ott).

**A megyeszékhelyeken történő személyazonosítás lehetséges a tanúsítványigénylés benyújtása előtt, de nem helyettesíti azt!**

## 3. Aktiválás

### 3.1 Szükséges szoftverek



### 3.2 Információs és aktiváló adatlap letöltése az e-Szignó Fiókból

Az ellenőrzések elvégzését és a sikeres személyazonosítást követően a szolgáltatás aktiválásához szükséges Információs és aktiváló adatlapot a Microsec az Alany e-Szignó Fiókjába helyezi ki. Erről e-mailben tájékoztatást is küld.


#### 3.2.1 Belépés az e-Szignó Fiókba

A **levélben szereplő linken** be kell lépni az e-Szignó Fiókba és le kell tölteni a dokumentumot. A jelszót az igénylési folyamat során választotta az Alany magának.

#### 3.2.2 Aktiváló adatlap letöltése

Az e-Szignó Fiók **Dokumentumok** menüpontjában érhető el és tölthető le az aktiváló adatlap. A dokumentum letöltéshez biztonsági okból ismét meg kell adni az e-Szignó Fiókhoz tartozó jelszót.

### **Ügyfélért**

 Dokumentumok

**Az aktiváló adatlap csak 21 napig érhető el az e-Szignó Fiókban!**

## 4. Aktiválás

### 4.1 Videós bemutató

Tekintse meg az aktiválási folyamatot bemutató videót [itt](#). 

### 4.2 e-Szignó mobilalkalmazás letöltése

A szolgáltatás aktiválásához és használatához e-Szignó mobilalkalmazás szükséges, ezt az Alany a videóazonosításhoz előzőleg már telepítette.

### 4.3 A QR-kód leolvasása

Az applikáció letöltését követően válassza a **“Belépés QR-kóddal”** opciót. Olvassa le az aktiváló adatlapon található QR-kódot. A művelet során állítsa be a mobilalkalmazást, védje PIN-kóddal, és ha kívánja, engedélyezze a biometrikus azonosítást is.

### 4.4 Beállítások

A QR-kód leolvasását követően válassza az **„Automatikus beállítás (ajánlott)”** opciót.

**Sikeres aktiválást követő 5-10 percen belül automata e-mail érkezik a tanúsítvány kibocsátásáról.**

**A mobil eszközén ezt követően tud aláírni.**

## 5. További információ

### 5.1 Segítségre van szüksége?

Amennyiben az aktiválási folyamat bármely lépése során segítségre van szüksége, keresse [ügyfélszolgálatunkat](#).

### 5.2 Egy másik mobil eszközön (is) alá kíván írni?

Vegye fel a kapcsolatot ügyfélszolgálatunkkal, munkatársaink egy új adatlapot fognak az e-Szignó Fiókjába kihelyezni és ellátják a szükséges információkkal. Részletesen erről [itt](#) olvashat.